

熊谷市スポーツ・文化村施設等利用許可申請書 (時間)

年 月 日

熊谷市スポーツ・文化村指定管理者
アイル・オーエンスグループ 宛

次のとおり利用したいので申請します。

利用者番号

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | |
|-----|-----|--|--|
| 申請者 | | | |
| 住所 | 団体名 | | |
| 電話 | 氏名 | | |

| | |
|----|------|
| 目的 | (内容) |
|----|------|

| 利用内容 | | | | |
|------|----|------|------|------|
| 利用日 | 施設 | 利用時間 | 利用料金 | 利用人数 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 計 | | | | |

| 有料設備 | 利用料金 |
|------|------|
| | |
| | |
| | |
| 計 | |

| | |
|------|--|
| 利用料金 | |
|------|--|

| | |
|-------|----|
| 利用責任者 | |
| 氏名 | 電話 |

| |
|-------------------------------------|
| 利用条件 |
| 利用を終了したときは、設備を現状に復するとともに設備の清掃をすること。 |

熊谷市スポーツ・文化村施設等利用許可申請書（時間）

令和3年4月1日

熊谷市スポーツ・文化村指定管理者
アイル・オーエンスグループ 宛

記入例

次のとおり利用したいので申請します。

利用者番号 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

| | | | |
|-----|--------------|-----|---------|
| 申請者 | | | |
| 住所 | 熊谷市宮町2-47-1 | 団体名 | 熊谷〇〇クラブ |
| 電話 | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 | 氏名 | 熊谷 太郎 |

| | | | |
|----|------|------|----|
| 目的 | サッカー | (内容) | 練習 |
|----|------|------|----|

| 利用内容 | 利用日 | 施設 | 利用時間 | 利用料金 | 利用人数 |
|------|-----------|--------------|-------------|------|------|
| | R3. 4. 1 | 人口芝グラウンド(半面) | 18:00~21:00 | | 30 |
| | R3. 4. 8 | 人口芝グラウンド(半面) | 18:00~21:00 | | 30 |
| | R3. 4. 19 | 人口芝グラウンド(全面) | 9:00~17:00 | | 30 |
| | R3. 4. 25 | 人口芝グラウンド(全面) | 9:00~17:00 | | 30 |
| 計 | | | | | |

| 有料設備 | 利用料金 |
|---|------|
| ※利用許可申請は、月毎にまとめて記入してください。 ※利用者番号は公共施設予約システムの登録番号を記入してください。 ※申請者の住所、電話、団体名、氏名は公共施設予約システムに登録したものと 内容を記入してください。 | |
| 計 | |

| | |
|------|--|
| 利用料金 | |
|------|--|

| | | | |
|-------|-------|----|--------------|
| 利用責任者 | | | |
| 氏名 | 熊谷 太郎 | 電話 | 048-524-1111 |

| | |
|------|-------------------------------------|
| 利用条件 | 利用を終了したときは、設備を現状に復するとともに設備の清掃をすること。 |
|------|-------------------------------------|